

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO GIOSUÈ CARDUCCI</b>  P.zza Sforzini, 18 – 57128 Livorno Tel. 0586/502356  CF: 92144980494 - Codice Univoco Ufficio: 5I1ZGB  www.scuolecarducci.livorno.it www.scuolecarduccilivorno.edu.it  LIIC82200P@ISTRUZIONE.IT LIIC82200P@PEC.ISTRUZIONE.IT</p>	
---	--	---

Circolare interna n. 390

Livorno, 15/05/2024

Alle Famiglie scuola secondaria  
Alla Segreteria  
Alla Bacheca Scuola  
Al Sito scolastico

OGGETTO: Disclaimer pubblicazione voti scrutini ed esami a.s. 2023-2024

In relazione alla pubblicazione e consultazione degli **esiti degli scrutini finali** delle classi intermedie di dell'ammissione agli Esami di Stato, si precisa che gli stessi sono stati pubblicati sul **registro elettronico** nelle singole bacheche di classe.

**Gli esiti degli esami**, con l'indicazione del punteggio finale conseguito, inclusa la menzione della lode, saranno pubblicati e visibili, contemporaneamente per tutti i candidati di ciascuna classe, tramite affissione di tabelloni presso l'istituzione scolastica sede della commissione/classe, nonché, distintamente per ogni classe (bacheca di classe), unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, con la sola indicazione della dicitura "Non diplomato" nel caso di mancato superamento dell'esame stesso.

**Le famiglie** che accedono al Registro elettronico per la consultazione dei voti, **dovranno attenersi a quanto di seguito specificato:**

- utilizzare le stesse credenziali già in possesso dell'utente
- non comunicare a terzi le credenziali di accesso al registro elettronico
- non consentire a terzi di visualizzare il contenuto del registro elettronico
- utilizzare esclusivamente apparecchi informatici di utilizzo proprio (pc, tablet, smartphone) per evitare la memorizzazione delle credenziali su supporti di terzi;
- non comunicare e/o diffondere a terzi gli esiti degli scrutini ed esami e i dati personali consultabili tramite l'accesso al registro (i dati **non possono** essere inviati e/o diffusi tramite e-mail, messaggi, pubblicazione su blog e social e ogni altro strumento idoneo).

Si ricorda agli utenti che i dati personali, anche se non sensibili, sono soggetti a protezione e non possono essere comunicati o diffusi senza il consenso dell'interessato e/o se non previsto da specifica disposizione normativa.

L'utente, dunque, può disporre dei propri dati ma non può utilizzare le informazioni di altri interessati per finalità in alcun modo previste.

Gli esiti sono pubblicati sul registro nel rispetto del principio della trasparenza per gli interessati, ma devono essere utilizzati esclusivamente per uso/consultazione personale e non comunicati/diffusi nel rispetto del principio di tutela dei dati personali.

Il titolare del trattamento (la Scuola) tratta i dati dell'interessato per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri

(art. 6 GDPR). Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità

**Presso la scuola San Simone, sede degli esami, sarà affisso il seguente avviso.**

### **ATTENZIONE**

### **DIVIETO DI FARE/PUBBLICARE FOTO/SCREENSHOT DI ELENCHI CLASSI, VOTI, TABELLONI ...**

A tutti i soggetti destinatari di comunicazioni (cartelloni, e-mail o tramite accesso riservato a piattaforme o applicazioni o sistemi di videoconferenza dell'Istituto Scolastico) o che accedono ad aree riservate (online o cartacee) con elenchi, graduatorie, documenti contenenti dati personali di terze persone.

### **SI FA ESPRESSO DIVIETO**

a tutti i soggetti destinatari di comunicazioni cartacee e/o e-mail e/o abilitati all'accesso delle predette aree riservate (online o cartacee) di comunicare i dati personali ivi rinvenibili a persone terze. Non è quindi in alcun modo consentita la divulgazione di informazioni e/o immagini e/o di "screenshot" per il tramite di qualsiasi mezzo e, in particolare, per il tramite di blog o social media.

Il mancato rispetto di tale divieto verrà perseguito e punito ai sensi di legge.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Camilla Pasqualini  
FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO  
STAMPA AI SENSI ART. 3 C. 2 D.L.VO 39/1993